

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ވިޔަފުޅުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

38/VTR/2023

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

09 ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލް 2023

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

06 ސެކްޓަރީ އޮފް ލެބަރ 2023

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

އެކްޓްރިއުޓް ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލް، ރ. ސަބަން 1 / ދާމު

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

(ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން: A011489)

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

(ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން: C-0067/1995)

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން، ރ. ސަބަން 1، އެކްޓްރިއުޓް ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލް (ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން: A011489)

16 ސެކްޓަރީ އޮފް ލެބަރ 1995 ގައި ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

(ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން: C-0067/1995) ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން 26 ސެކްޓަރީ އޮފް ލެބަރ

2022 ގައި ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން

މިހާރުގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން، އެކްޓްރިއުޓް ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ސަރުކާރުގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން ގެ ބޭރުކުރުމުގެ ޖުމްހޫރީ ކޮމިޝަން





ނިންމާލި ގޮތުގައި ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން 31 ޖުލައި 2023 ގައި ހުށަހަޅާ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން...

3.3 ދަލީ ސަރުކާރުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން ސަލާމަތް ފޯމިއަލިޔާ ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކުގެ ތެރެއިން...





Human Resource Department has moved all attendance related uploads within an automated system. As a result, the following changes are being implemented to staff HR portal effective 10th April 2022.

- Staffs are required to Punch IN & OUT on their designated work hours in order to get full attendance based allowed.
- If a staff does not record a Punch IN for designated work schedule, the day will be considered as Unauthorized day (UAD) from the system, even if a Punch OUT record is created for the day. It is the responsibility of the staff to ensure that Punch IN adjustments are sent to HR on time as per staff handbook.
 - If the ticket is logged, with approval from supervisor, to help desk before the end on of the 25th of the payment month, HR will adjust the UAD record with a “At work (incomplete)” record once the ticket is resolved, however, staff will only be eligible for half of the attendance-based allowances.
 - If the ticket is logged, with approval from supervisor, after the 25th of the month, but before the end of the 10th of the following month UAD for the day can be adjusted, however, in such cases attendance-based allowed for those days will not be provided retroactively.
 - Punch IN adjustments received after the above time-frame will not be entertained.

...

Any requests for punch IN, punch OUT or UAD adjustment after the stipulated period is over will not be accommodated even with the approval memo of Division Heads.”

މަނިކުފާނުގެ ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި 2022 ވަނަ އަހަރުގެ ފެބްރުއަރީ 21 ވަނަ ދުވަހުގެ ގޮތުގައި 2023 ވަނަ އަހަރުގެ ފެބްރުއަރީ 21 ވަނަ ދުވަހުގެ ގޮތުގައި





7.11 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 2023 ަދި 2022 ަދި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 23 ޖަނުވާލީ 2023 ަދި ފަހުގަވައިދު ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު.

7.12 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 06 ަދި 2022 ަދި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 23 ޖަނުވާލީ 2023 ަދި ފަހުގަވައިދު ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު:

“As per company policy this issue should have been informed to HR through help desk in the month of October or before the close of November payroll.”

7.13 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 02 (ދަންނަ) ސެޕްޓެމްބަރު 2023 ަދި ފަހުގަވައިދު ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު. ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު 22 ޖަނުވާލީ 2023 ަދި ފަހުގަވައިދު ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު.

8 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ރިޖިސްޓްރީ ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު ރިޖިސްޓްރީ ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހަދާނެ ބަލަހައްޅުމުގެ ފޯމުގެ ބޭނުން ކުރުމަށް ފޮނުވާ ފޮން ގަވާއިދު.





އެހެނިހެން ބަޔާންތަކާ ގުޅިގެން ދަނީ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން

(3) ެއި ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން

8.7 ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން

އެހެނިހެން ބަޔާންތަކާ ގުޅިގެން ދަނީ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން

9. ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން

9.1 26 ޕްރޮސިއުޓަރެޓްގެ ދަށުން 2022 ވަނަ ވަނަ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން
ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކުގެ ސަބަބުން ހިނގާ ޖަލްސާތަކުން ހިންގާ ސަރަޙައްދީ ހުކުމްތަކާ ގުޅިގެން



